|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| まちづくり専攻建築士申請用  責任ある立場での実務実績(様式4-1まち)(No \_ ) | |  |  | | --- | --- | | 氏名: |  | | 専門分野: |  | |
| 注意 1.この申請書は、記入前にコピーし、1プロジェクト毎に1枚記入してください。  2.責任ある立場での代表的な業務を1枚に1件記入して下さい。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| プロジェクト名称 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実務業務 | □ | 都市のマスタープラン作成 | | | | | | | | □ | 土地活用 | | | | | | □ | | 交通計画 | | | □ | 公園緑地計画 | | | □ | | 地区計画/建築協定等 | | |
| □ | 中心市街地活性化 | | | | | | | | □ | 地域/産業振興 | | | | | | □ | | 市街地再開発 | | | □ | 市街地整備 | | | □ | | 共同住宅の共同化/協調化 | | |
| □ | 土地区画整理 | | | | | | | | □ | 景観･まちなみ | | | | | | □ | | バリアフリー/ユニバーサルデザイン | | | | | | | □ | | 環境/エネルギー | | |
| □ | 地域住宅計画 | | | | | | | | □ | 住宅地等の開発計画 | | | | | | | | | | | □ | 住民活動支援 | | | □ | | 住宅等の事業化支援 | | |
| □ | その他:( | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ) |
| 依頼者･発注者 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| プロジェクト期間 |  | | | 年 | | |  | | 月 ～ | | |  | | | | 年 | |  | | 月 |  | | | | | | ヶ月 | | | |
| 担当期間 |  | | | 年 | | |  | | 月 ～ | | |  | | | | 年 | |  | | 月 |  | | | | | | ヶ月 | | | |
| 対象地区の概要 | 所在地 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 面　積 | | | | | | | (　　　　　　　　　　　　　　　　　　) ha | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 地域特性  (80文字) | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 関係団体 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の背景･必要性･事業の成果(200文字以内) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 携わった立場 | □ | | 業務委託 | | | | | | | | | | □ | 学術調査･研究 | | | | | | | | | | □ | ボランティア | | | | | |
| □ | | その他:( | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ) |
| 自身が果たした役割(200文字以内) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 業務の特徴を表す資料貼り付け欄  貼り付ける仕様については、制約はありません。データ・紙焼き・コピー等 いずれでも構いません。貼り付けできない場合は、別途提出してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 貼り付け欄1 | | | | | | | | | | | | | | | 貼り付け欄2 | | | | | | | | | | | | | | | |

実務実績証明欄

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第三者による証明  (発注者又は建築資格者) | 証明者氏名(自著): | |  | | | 申請者との関係: | |
| 勤務先: |  | | | |  | |
| 所属部署: |  | | 役職: |  | 連絡先: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ＊審査 |  |  |